



**ENTE DI SVILUPPO AGRICOLO**  
UFFICIO PROVINCIALE DI ENNA

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

N° 06 del 16/02/2022

**OGGETTO: Fornitura materiali di cancelleria e prodotti di consumo necessari all'Ufficio di Enna. Affidamento e impegno di spesa di € 340,30 IVA compresa. CIG COMUNICATO ZD834FD9AE.**

**PROPOSTA**

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO E.S.A. DI ENNA**

**PREMESSO:**

- che, al fine di garantire il regolare funzionamento dell'attività lavorativa dell'Ufficio provinciale di Enna necessita la fornitura del materiale di consumo toner e di cancelleria;
- che, per la fornitura di tali prodotti, sono stati richiesti singoli preventivi ad alcune Ditte locali;
- che in data 27/01/2022 è stato acquisito al protocollo n. 87 dell'Ufficio di Enna il preventivo/offerta della Ditta IDEA ufficio s.a.s. di Lo Presti F. con sede in Via S. Agata, 2 94100 Enna, relativo alla fornitura di toner per stampanti, carta formato A4 etc. per un importo di € 340,30 Iva compresa;

**CONSIDERATO:**

- che non si riscontra alcuna convenzione Consip attiva per la tipologia di fornitura oggetto della presente determinazione;
- che ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori del settore;
- che ai sensi dell'art. 1 comma 130 della legge 30/12/2018 n. 145 Gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00, possono essere effettuati tramite affidamento diretto alla ditta, previo accertamento della validità dei requisiti (DURC, tracciabilità dei flussi ecc.) senza ricorrere al MEPA;

**RITENUTO:**

- che il sopra citato preventivo/offerta risulta congruo rispetto ai prezzi di mercato;

VISTA la nota n.1644 del 10/01/2022 con la quale il Dipartimento regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale, Servizio 4 -Infrastrutture, Irrigazione ed Enti Vigilati dell'Assessorato regionale dell'Agricoltura e dello Sviluppo Rurale e della pesca mediterranea, autorizza, ai sensi dell'art.43 del D.Lgs. n.118/2011 punto 8,3 dell'allegato 4/2 e ss.mm. e ii., la gestione provvisoria sino al 30 Aprile 2022;

**PROPONE:**

- di acquisire dalla Ditta ~~IDEA ufficio s.a.s. di~~ Lo Presti F. con sede in Via S. Agata,2 Enna, P.IVA:00624490868, la ~~for~~ ~~nitura di materiale di~~ consumo e di cancelleria ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ~~ss.mm.ii. per un importo~~ di € 278,94 IVA esclusa;
- di impegnare la somma ~~com~~ ~~piessiva di € 340,30~~ IVA compresa sul Cap. n. 716 nella gestione provvisoria del bilancio di ~~previsione 2022~~ giusta autorizzazione di cui alla nota prot. n. 1644 del 10/01/2022.

**Il Responsabile dell'Ufficio Provinciale di Enna  
(Dr. Geol. Nicolò Tosetto)**



ENTE DI SVILUPPO AGRICOLO

Oggetto: **Fornitura materiali di cancelleria e prodotti di consumo necessari all'Ufficio di Enna.**  
**Affidamento e impegno di spesa di € 340,30 IVA compresa.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

POSITIVO

NEGATIVO

IL DIRIGENTE  
UFFICIO STAFF COORDINAMENTO  
Dr. Olga Rosa Floreno

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

POSITIVO

ATTO 18 18720

IMPEGNO 220227

SUBIMPEGNO /

NEGATIVO

SEVIZIO ECONOMICO E FINANZIARIO  
IL DIRIGENTE  
Dr. Giuseppe Greco

ENTE DI SVILUPPO AGRICOLO  
UFFICIO BILANCIO

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Dr.ssa Olga Rosa Floreno

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTA la L.R. n.21 del 10/08/1965 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO lo statuto dell'Ente approvato con D.P.R.S. del 21/01/66 n. 108/A registrato alla Corte dei Conti il 13/08/1966, reg. I. foglio 75;

VISTA la L.R. n. 212 del 14/09/1979;

VISTA la L.R. n. 22 del 28/03/1995;

VISTA la L.R. n. 19 del 20/06/1997;

VISTA la L.R. n. 17 del 28.12.2004 art. 14;

VISTA la L.R. n. 19 del 23.12.2005;

VISTO l'art. 17 della L.R. n. 11/2010;

VISTO l'art. 10 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente approvato con Deliberazione n. 170/C. ad A. del 19/06/2012;

VISTA la nota prot.38979 del 10/12/21 del Servizio Vigilanza Enti con la quale, a seguito dell'approvazione della Deliberazione della Giunta di Governo Regionale n.400 del 12/10/12, è stata comunicata l'esecutività della Deliberazione n.170/CS del 19/06/2012;

VISTE il contratto individuale di lavoro. Repertorio n.4 del 14/3/19, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente preposto dell'Ufficio Coordinamento delle Sedi Provinciali alla Dott.ssa Olga Rosa Florenzo;

VISTE le competenze assegnate dall'art.8 comma 1°) e b) della L.R. 15 Maggio 2000 n.10 e s.m.i. in ordine agli atti di pertinenza della struttura, ivi compresa l'adozione dei provvedimenti di impegno delle somme sui vari capitoli e la firma dei relativi titoli di spesa;

VISTA la disposizione del Direttore Generale n.7843 del 08/10/2020 che incarica della ratifica delle disposizioni di pagamento direttamente il Dirigente dell'Area o del Servizio cui afferisce il provvedimento;

Vista e condivisa la proposta del Responsabile dell'Ufficio Provinciale E.S.A. di Enna;

Visto il parere di regolarità tecnica;

Visto il parere di regolarità contabile;

Ritenuta la propria competenza;

## DETERMINA

per quanto in precedenza indicato e che qui si intende integralmente riportato:

- di acquisire dalla Ditta IDEA ufficio s.a.s. di Lo Presti F. con sede in Via S. Agata,2 94100 Enna, P.IVA. 00624490868 la fornitura di materiale di consumo e cancelleria ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Per l'importo di € 278<sup>1</sup>,94 IVA esclusa;
- di impegnare la somma di €340,30 compreso IVA sul Cap. 716 nella gestione provvisoria del bilancio di previsione 2022 giusta autorizzazione di cui alla nota prot. n. 1644 del 10/01/2022.

La presente determinazione sia trasmessa dall'Ufficio Organi Amministrativi agli uffici di competenza per gli atti consequenziali.

  
**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**Dr.ssa Olga Rosa Floreno**

*[Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page]*